

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG BÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **69** /UBND-NCVX

Quảng Bình, ngày **15** tháng **01** năm 2025

V/v hướng dẫn tiêu chí đánh giá và định hướng xây dựng phương án bố trí, sắp xếp CBCCVV và người làm việc theo chế độ HĐLĐ khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành, đơn vị cấp tỉnh;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH & HĐND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, Công văn số 7968/BNV-CCVC ngày 08/12/2024 của Bộ Nội vụ về việc định hướng xây dựng phương án bố trí, sắp xếp cán bộ, công chức, viên chức và người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính, Công văn số 31/CV-BCĐTKNQ18 ngày 04/01/2025 của Ban Chỉ đạo về tổng kết việc thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ, Công văn số 837-CV/TU ngày 03/12/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Để các cơ quan, đơn vị có cơ sở ban hành tiêu chí đánh giá và tiến hành thực hiện rà soát tổng thể chất lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý, xây dựng phương án sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động (sau đây viết là CBCCVV) khi xây dựng Đề án sắp xếp tổ chức bộ máy, Ủy ban nhân dân tỉnh hướng dẫn tiêu chí chung về đánh giá CBCCVV và lưu ý một số nội dung liên quan đến việc bố trí, sắp xếp CBCCVV khi xây dựng Đề án sắp xếp tổ chức bộ máy như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Sắp xếp, bố trí CBCCVV trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy theo chủ trương, định hướng của Ban Chỉ đạo Trung ương, Ban Chỉ đạo của Chính phủ và Ban Chỉ đạo tỉnh về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả (sau đây gọi là Nghị quyết số 18-NQ/TW), bảo đảm xây dựng đội ngũ CBCCVV có số lượng, cơ cấu hợp lý, có phẩm chất, năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của từng cơ quan, tổ chức, đơn vị trong thời kỳ mới.

2. Yêu cầu

2.1. Bám sát chủ trương, chỉ đạo của Ban Chấp hành Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Chỉ đạo Trung ương và của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tinh gọn bộ máy gắn với cơ cấu lại đội ngũ CBCCV; bảo đảm việc sắp xếp không ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ chính trị theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị; nâng cao hiệu quả, hiệu lực hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị mới sau sắp xếp, đặc biệt các nhiệm vụ liên quan đến phục vụ người dân và doanh nghiệp.

2.2. Làm tốt công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng cho đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động, nhất là những người bị tác động, ảnh hưởng do sắp xếp tổ chức bộ máy phát huy tinh thần trách nhiệm, vì lợi ích chung, hy sinh lợi ích cá nhân (nếu có) để thực hiện chủ trương của Đảng, tạo sự đồng thuận trong cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động và nhân dân. Kịp thời khen thưởng, động viên đối với các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích, đóng góp cho cơ quan, tổ chức, đơn vị trong quá trình thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy gắn với tinh giảm biên chế, cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

2.3. Khi xây dựng Đề án sắp xếp, tinh gọn bộ máy, các sở, ngành, đơn vị, địa phương phải rà soát, đánh giá CBCCV; dự kiến phương án sắp xếp, bố trí CBCCV, nhất là đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý và người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc và trực thuộc; xây dựng lộ trình, quyết định đối tượng phải nghỉ việc do sắp xếp tổ chức lại bộ máy, tinh giảm biên chế và các trường hợp tự nguyện có đơn xin nghỉ việc áp dụng chính sách, chế độ quy định tại Điều 7, Điều 9, Điều 10 Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ (có danh sách cụ thể), lập dự toán kinh phí thực hiện; cơ cấu lại, nâng cao chất lượng CBCCV bảo đảm theo quy định chung và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị mới hình thành sau sắp xếp.

2.4. Thực hiện nghiêm chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy tại Công văn số 837-CV/TU ngày 03/12/2024; Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; xử lý nghiêm tổ chức, cá nhân sai phạm trong tổ chức thực hiện việc sắp xếp, bố trí cán bộ gắn với tinh gọn tổ chức bộ máy.

II. NGUYÊN TẮC

1. Bảo đảm sự lãnh đạo toàn diện của cấp ủy, tổ chức đảng trong đánh giá, sắp xếp, bố trí cán bộ theo đúng quy định của Đảng và pháp luật. CBCCV phải chấp hành nghiêm sự phân công của tổ chức và quyết định của cấp có thẩm quyền. Người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, tổ chức, địa phương phải chịu trách nhiệm trong việc sắp xếp, bố trí CBCCV thuộc phạm vi quản lý, bảo đảm mục tiêu đề ra theo yêu cầu của Trung ương và của tỉnh.

2. Việc đánh giá, sắp xếp, bố trí CBCCV phải được thực hiện nghiêm túc, thận trọng, khoa học, chặt chẽ; bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, phù hợp với tình hình thực tiễn của đội ngũ CBCCV và yêu cầu nhiệm vụ của từng

sở, ngành, địa phương; trong đó quan tâm bố trí sử dụng đối với cán bộ có năng lực nổi trội, có trách nhiệm, tâm huyết với công việc, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

3. Gắn việc bố trí, sắp xếp nhân sự với tinh giản biên chế, cơ cấu lại đội ngũ CBCCVC của từng cơ quan, tổ chức, đơn vị; tiến hành rà soát, đánh giá chất lượng đội ngũ CBCCVC trên cơ sở yêu cầu của vị trí việc làm tại cơ quan, tổ chức, đơn vị mới để thực hiện việc bố trí, sắp xếp nhân sự, tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ.

4. Việc lựa chọn, sắp xếp, bố trí CBCCVC lãnh đạo, quản lý phải căn cứ vào năng lực, sở trường, uy tín, kinh nghiệm công tác, kết quả sản phẩm công việc cụ thể phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của tổ chức mới, nhất là đối với người đứng đầu. Đồng thời, phải bảo đảm tiêu chuẩn chức danh theo quy định của Đảng, của pháp luật, gắn với cơ cấu và quy hoạch cấp ủy để chuẩn bị tốt cho công tác nhân sự Đại hội Đảng các cấp tiến tới Đại hội toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

5. Quan tâm thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với CBCCVC theo quy định của Chính phủ, bảo đảm sau 05 năm phải hoàn thành việc sắp xếp đối với CBCCVC dôi dư và thực hiện việc quản lý, sử dụng biên chế theo yêu cầu chung của Bộ Chính trị tại cơ quan, tổ chức, đơn vị mới hình thành sau sắp xếp (kể từ ngày cấp có thẩm quyền phê duyệt Đề án).

III. TIÊU CHÍ, QUY TRÌNH ĐÁNH GIÁ

Tập thể cấp ủy, chính quyền và người đứng đầu từng cơ quan, tổ chức, đơn vị căn cứ các tiêu chí chung tại văn bản này và các quy định hiện hành để xây dựng tiêu chí cụ thể đánh giá CBCCVC thuộc phạm vi quản lý phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan, tổ chức, đơn vị. Kết quả đánh giá là căn cứ để thực hiện sắp xếp, bố trí, giải quyết chính sách, chế độ đối với CBCCVC khi sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

1. Tiêu chí đánh giá

Việc đánh giá CBCCVC được thực hiện theo các tiêu chí sau:

1.1. Tiêu chí đánh giá về phẩm chất đạo đức, tinh thần trách nhiệm, ý thức kỷ luật, kỷ cương trong thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

a) Phẩm chất đạo đức

- Không tham ô, tham nhũng, tiêu cực, lãng phí, quan liêu, cơ hội, vụ lợi, hách dịch, cửa quyền; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, tự diễn biến, tự chuyển hóa;

- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị;

- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng cơ quan, tổ chức, đơn vị trong sạch, vững mạnh;

- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.



b) Tinh thần trách nhiệm (tác phong, lễ l貌 làm việc)

- Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ;
- Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc;
- Có tinh thần trách nhiệm và phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ;
- Có thái độ đúng mực và phong cách ứng xử, lễ l貌 làm việc chuẩn mực, đáp ứng yêu cầu của văn hóa công vụ.

c) Ý thức kỷ luật, kỷ cương

- Chấp hành sự phân công của tổ chức;
- Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác;
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định;
- Báo cáo đầy đủ, trung thực, cung cấp thông tin chính xác, khách quan về những nội dung liên quan đến việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị với cấp trên khi được yêu cầu.

1.2. Tiêu chí đánh giá về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; khả năng đáp ứng yêu cầu về tiến độ, thời gian, chất lượng thực thi nhiệm vụ, công vụ thường xuyên và đột xuất.

a) Năng lực chuyên môn, nghiệp vụ

- Có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao; có năng lực thực tiễn, kỹ năng vận dụng kiến thức vào công việc.
- Nắm vững và hiểu biết đầy đủ về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, tổ chức, đơn vị; am hiểu lĩnh vực công tác được phân công.
- Có khả năng nghiên cứu, tiếp thu kiến thức mới, ứng dụng công nghệ thông tin vào thực hiện nhiệm vụ.

b) Khả năng đáp ứng yêu cầu về tiến độ, thời gian, chất lượng thực thi nhiệm vụ, công vụ thường xuyên.

c) Khả năng đáp ứng yêu cầu về tiến độ, thời gian, chất lượng thực thi nhiệm vụ, công vụ đột xuất.

1.3. Tiêu chí đánh giá về kết quả, sản phẩm công việc gắn với vị trí việc làm; chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị mà cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đã đạt được.

a) Kết quả, sản phẩm công việc đã đạt được trong 03 năm gần nhất

b) Các công việc nổi bật đã tham mưu trong 03 năm gần nhất.

1.4. Đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung và có thành tích tiêu biểu, nổi trội, mang lại lợi ích cho cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- a) Đổi mới, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ
- b) Tính dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ:
- c) Thành tích tiêu biểu, nổi trội trong 03 năm gần nhất mang lại lợi ích cho cơ quan, tổ chức, đơn vị.

2. Quy trình đánh giá

2.1. CBCCVC làm báo cáo tự đánh giá theo tiêu chí đánh giá của cơ quan, tổ chức, đơn vị. Trong báo cáo đánh giá phải tự xác định thuộc đối tượng phải nghỉ việc do sắp xếp; đối tượng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ theo vị trí việc làm; đối tượng có phẩm chất, năng lực nổi trội.

2.2. Nhận xét, đánh giá

a) Tổ chức cuộc họp tại cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi CBCCVC công tác để nhận xét, đánh giá đối với CBCCVC.

Thành phần tham dự cuộc họp:

+ Đối với CBCCVC là người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu cơ quan, tổ chức đơn vị:

Đối với cơ quan, đơn vị không có đơn vị cấu thành thì thành phần bao gồm toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Trường hợp cơ quan, đơn vị có đơn vị cấu thành thì thành phần bao gồm tập thể lãnh đạo cơ quan, tổ chức, đơn vị, cấp ủy đảng, đại diện công đoàn, đoàn thanh niên cùng cấp và người đứng đầu các đơn vị cấu thành.

+ Đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động không giữ chức vụ lãnh đạo quản lý:

Đối với cơ quan, đơn vị không có đơn vị cấu thành thì thành phần tham dự cuộc họp bao gồm toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Trường hợp cơ quan, đơn vị có đơn vị cấu thành thì thành phần bao gồm toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của đơn vị cấu thành nơi cán bộ, công chức, viên chức và người lao động công tác.

b) CBCCVC trình bày báo cáo tự đánh giá tại cuộc họp, các thành viên tham dự cuộc họp đóng góp ý kiến, các ý kiến phải được ghi vào biên bản và thông qua tại cuộc họp.

c) Lây phiếu xác định đối tượng phải nghỉ việc do sắp xếp; đối tượng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ theo vị trí việc làm; đối tượng có phẩm chất năng lực nổi trội.

2.3. Lấy ý kiến nhận xét, đánh giá của cấp ủy đảng cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi CBCCVC công tác.

2.4. Xem xét, quyết định đánh giá

Cơ quan tham mưu về công tác cán bộ của cơ quan có thẩm quyền đánh giá tổng hợp ý kiến nhận xét, đánh giá theo khoản 2.2, khoản 2.3 mục này và tài

liệu liên quan (nếu có), đề xuất đánh giá đối với CBCCVV. Cấp có thẩm quyền quyết định đánh giá đối với CBCCVV theo phân cấp quản lý.

2.5. Cấp có thẩm quyền đánh giá thông báo bằng văn bản cho CBCCVV và thông báo công khai trong cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi CBCCVV công tác về kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng; quyết định hình thức công khai trong cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi CBCCVV công tác, trong đó ưu tiên áp dụng hình thức công khai trên môi trường điện tử.

IV. ĐỊNH HƯỚNG SẮP XẾP ĐỐI VỚI CBCCVV

1. Đối với chức danh thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý

Do Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy xem xét, quyết định theo thẩm quyền.

2. Đối với chức danh thuộc diện Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý

Tập thể lãnh đạo sở, ngành, đơn vị có chức danh thuộc diện Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý thống nhất phương án sắp xếp nhân sự dự kiến sau kiện toàn tổ chức, báo cáo Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

3. Đối với chức danh do cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo, cơ quan, đơn vị, địa phương quản lý theo phân cấp

Các sở, ngành, địa phương và các cơ quan, tổ chức, đơn vị sáp nhập, hợp nhất chủ động xây dựng phương án sắp xếp, bố trí cán bộ bảo đảm các nguyên tắc trong công tác cán bộ và mục đích, yêu cầu, nguyên tắc trong sắp xếp, bố trí CBCCVV nêu trên theo định hướng sau:

3.1. Đối với người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị

- Căn cứ vào điều kiện thực tiễn và tiêu chuẩn, năng lực cán bộ, tập thể lãnh đạo sở, ngành, địa phương quyết định lựa chọn người đứng đầu đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị mới sau sắp xếp; nhân sự được lựa chọn có thể ở trong hoặc ngoài các cơ quan, tổ chức, đơn vị sáp nhập, hợp nhất thành đơn vị mới đó.

- Trường hợp người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện sắp xếp không bố trí tiếp tục làm người đứng đầu thì được sắp xếp, bố trí ở vị trí cấp dưới liền kề và được hưởng chính sách theo quy định của Chính phủ về sắp xếp tổ chức bộ máy.

3.2. Đối với cấp phó của người đứng đầu

- Căn cứ thực trạng số lượng cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện sáp nhập, hợp nhất, tập thể lãnh đạo sở, ngành, địa phương quyết định bố trí làm cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị mới sau sắp xếp hoặc bố trí sang cơ quan, tổ chức, đơn vị khác theo yêu cầu nhiệm vụ và năng lực của cán bộ.

- Trước mắt, số lượng cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị hình thành sau sắp xếp có thể cao hơn quy định, nhưng sở, ngành, đơn vị, địa phương phải xây dựng phương án sắp xếp giảm số lượng cấp phó theo quy định chung trong thời hạn 05 năm (kể từ ngày cấp có thẩm quyền phê duyệt Đề án).

4. Đối với CBCCCVC không giữ chức danh lãnh đạo, quản lý

- Các sở, ngành, địa phương căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy hình thành sau sắp xếp đề xuất phương án sắp xếp, bố trí đối với CBCCCVC phù hợp với nhiệm vụ CBCCCVC đang đảm nhiệm trước khi thực hiện sáp nhập, hợp nhất; trường hợp không còn nhiệm vụ thì có thể bố trí sang cơ quan, tổ chức, đơn vị khác phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ của CBCCCVC hoặc giải quyết chế độ chính sách theo quy định của Chính phủ.

- Trước mắt, số lượng biên chế của cơ quan, tổ chức, đơn vị mới tối đa không vượt quá tổng số CBCCCVC hiện đang có mặt trước khi thực hiện sáp nhập, hợp nhất, nhưng sở, ngành, đơn vị, địa phương phải xây dựng phương án giảm biên chế, quyết định đối tượng phải nghỉ việc do sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giảm biên chế và các trường hợp tự nguyện có đơn xin nghỉ việc áp dụng chính sách, chế độ quy định tại Điều 7, Điều 9, Điều 10 Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ; cơ cấu lại, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thực hiện theo quy định chung của Bộ Chính trị trong thời hạn 05 năm (kể từ ngày cấp có thẩm quyền phê duyệt Đề án).

- Sau khi thực hiện việc sắp xếp tổ chức bộ máy, sở, ngành, địa phương có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ CBCCCVC để đáp ứng yêu cầu của nhiệm vụ chính trị của cơ quan, tổ chức, đơn vị trong tình hình mới; thực hiện rà soát, tinh giản biên chế đối với các trường hợp không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, thiếu tinh thần trách nhiệm.

Trong quá trình thực hiện yêu cầu các sở, ngành, đơn vị, địa phương phải xây dựng tiêu chí đánh giá cụ thể, thực hiện rà soát, đánh giá tổng thể CBCCCVC và người lao động công tâm, khách quan trên cơ sở đánh giá phẩm chất, năng lực, kết quả thực hiện và mức độ hoàn thành nhiệm vụ theo yêu cầu vị trí việc làm của CBCCCVC, trên cơ sở đó thực hiện sắp xếp, tinh giản biên chế và thực hiện chính sách, chế độ đối với CBCCCVC theo thẩm quyền, bảo đảm tổ chức mới sau khi sắp xếp hoạt động hiệu quả, hiệu năng theo đúng quy định của Đảng, pháp luật./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- LĐ VPUBND tỉnh;
- Lưu: VT, NCVX.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đoàn Ngọc Lâm